



ประกาศ กงทะเบียนประวัติอาชญากร  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบรับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ  
ในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลงทะเบียนประวัติอาชญากร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบ  
รับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงิน  
ทั้งสิ้น ๕,๙๓๙,๔๐๐.- บาท (ห้าล้านเก้าแสนสามหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ใน  
วันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่  
ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศ  
จนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่  
ลงวันที่ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศ  
จนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://criminalpolice.go.th> และ <https://www.forensic.police.go.th> หรือ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

พลตำรวจตรีหญิง

(เอกอภา ตันศิริ)

ผู้บังคับการ กงทะเบียนประวัติอาชญากร



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการพัฒนาระบบรับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ  
ในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

ตามประกาศ กองทะเบียนประวัติอาชญากร

ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๙

กองทะเบียนประวัติอาชญากร ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา  
จ้างโครงการพัฒนาระบบรับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในการตรวจสอบ  
ประวัติอาชญากรรม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

โครงการพัฒนาระบบรับชำระเงินเพื่อ จำนวน ๑ งาน  
สนับสนุนงานจัดเก็บค่าธรรมเนียม  
การขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของ  
ราชการในการตรวจสอบประวัติ  
อาชญากรรม

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๙ ใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับหลักประกันการเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑๐.๑ กรณีที่ข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมรายอื่นทุกราย

๒.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมหลัก กิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมนั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า หรือร่วมรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๒.๑๐.๓ กรณีที่ข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม

๒.๑๐.๔ กิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมจะต้องทำสัญญาข้อตกลง (Form of Agreement) ที่มีสาระสำคัญอย่างน้อยตามที่กำหนด ดังนี้

๒.๑๐.๔.๑ รายชื่อผู้เข้าร่วมกลุ่ม โดยระบุหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบ สัดส่วนการถือหุ้น หรือการลงทุนของผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกราย

๒.๑๐.๔.๒ วัตถุประสงค์ของการทำงาน

๒.๑๐.๔.๓ ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้เข้าร่วมกลุ่ม โดยต้องมีข้อความระบุถึงความรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน

๒.๑๐.๔.๔ ข้อความระบุไว้ชัดเจนว่าผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกรายยินยอมผูกพันตนในการที่จะรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน อย่างเป็นลูกหนี้ร่วมกันในกรณีที่จะต้องรับผิดชอบต่อสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการดำเนินการตามโครงการนี้

๒.๑๐.๔.๕ ผู้เข้าร่วมกลุ่มต้องไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๑๐.๔.๖ ห้ามกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมกลุ่มในภายหลังนับแต่วันเสนอราคา

๒.๑๐.๔.๗ ห้ามผู้เข้าร่วมกลุ่มในกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม เข้าร่วมกลุ่มมากกว่าหนึ่งกลุ่มในการดำเนินการตามโครงการนี้

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น

ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง

ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือ มีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่

สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ

ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๙๖,๙๗๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นหกพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ สำนักงาน ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยให้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อมีการส่งมอบพัสดุตามงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน โดยถูกต้องครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อมีการส่งมอบพัสดุตามงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๐ วัน โดยถูกต้องครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อมีการส่งมอบพัสดุตามงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน โดยถูกต้องครบถ้วนและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน

ค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น ใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

#### ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

กองทะเบียนประวัติอาชญากร

มกราคม ๒๕๖๙

ขอบเขตของงาน  
(Term of Reference)  
โครงการพัฒนาระบบรับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ  
ในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

๑. ความเป็นมา

๑.๑ ความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

๑.๑.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y) ประเด็นกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมมี  
แนวทางการพัฒนาภายใต้แผนย่อย คือ กำหนดให้การรวบรวมและพิสูจน์พยานหลักฐานในกระบวนการ  
ยุติธรรมต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีการใช้ประโยชน์จากนิติวิทยาศาสตร์ และศาสตร์อื่น ๆ

๑.๑.๒ แผนปฏิบัติราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๑.๒.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการสร้างความปลอดภัยในชีวิตและ  
ทรัพย์สิน การอำนวยความสะดวกทางอาญา เป้าหมายยุทธศาสตร์ สังคมมีความสงบเรียบร้อย ประชาชนมี  
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เสมอภาค และเป็นธรรม

๑.๑.๒.๒ กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการหรือ  
หน่วยงานอย่างอื่นหรือในระดับต่ำลงไป ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๗ กองทะเบียนประวัติอาชญากร  
มีหน้าที่และอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนประวัติอาชญากร การจัดเก็บสารบบลายพิมพ์นิ้วมือผู้ต้องหา  
และบุคคล การตรวจสอบประวัติการกระทำความผิดของผู้ต้องหาและบุคคล งานด้านทะเบียนประวัติอาชญากร  
และการตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือ ประสานงานด้านการทะเบียนประวัติอาชญากร การจัดเก็บสารบบลายพิมพ์นิ้วมือ  
และการตรวจสอบประวัติการกระทำความผิดของผู้ต้องหาและบุคคลกับหน่วยงานวิทยาการตำรวจที่เกี่ยวข้อง  
ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบประวัติบุคคลเพื่อประกอบการเดินทางไปต่างประเทศ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือ  
สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ มีระบบรับชำระค่าธรรมเนียม  
เพื่อสนับสนุนงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม  
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) และเพื่อเพิ่มช่องทางการรับชำระค่าธรรมเนียม ลดการใช้เงินสด  
อำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่มาใช้บริการ ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็ว มีความทันสมัย และ  
เกิดความประทับใจ

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรับจ่ายเงินภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นการส่งเสริม  
การรับจ่ายเงินของหน่วยงาน เพิ่มประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาดและปัญหาการทุจริตจากการจ่ายเงิน  
ด้วยเงินสดและเช็ค ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินของหน่วยงานภาครัฐอย่างครบวงจร

๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนในการรับผลการตรวจสอบประวัติ โดยเพิ่มบริการแจ้งผล  
การตรวจสอบประวัติอาชญากรรมด้วยชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์  
ผ่านช่องทางที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด เช่น ทางอีเมล  
หรือผ่านระบบ API (Application Programming Interface) เป็นอย่างน้อย

๒.๔ เพื่อพัฒนาบริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทำให้ระยะเวลาในการดำเนินการสั้นลง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการค้าร่วม (Consortium) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑๐.๑ กรณีที่ข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมรายอื่นทุกราย

๓.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมหลัก กิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วมนั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วมที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

๓.๑๐.๓ กรณีที่ข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงของกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือการค้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าหรือกิจการค้าร่วม

๓.๑๐.๔ กิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมจะต้องทำสัญญาข้อตกลง (Form of Agreement) ที่มีสาระสำคัญอย่างน้อยตามที่กำหนด ดังนี้

๓.๑๐.๔.๑ รายชื่อผู้เข้าร่วมกลุ่ม โดยระบุหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบ สัดส่วน การถือหุ้น หรือการลงทุนของผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกราย

๓.๑๐.๔.๒ วัตถุประสงค์ของการทำงาน

๓.๑๐.๔.๓ ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้เข้าร่วมกลุ่ม โดยต้องมีข้อความระบุถึง ความรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน

๓.๑๐.๔.๔ ข้อความระบุไว้ชัดเจนว่าผู้เข้าร่วมกลุ่มทุกรายยินยอมผูกพันตนในการที่จะรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน อย่างเป็นลูกหนี้ร่วมกันในกรณีที่จะต้องรับผิดชอบต่อสำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการดำเนินการตามโครงการนี้

๓.๑๐.๔.๕ ผู้เข้าร่วมกลุ่มต้องไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระบุไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน ในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๑๐.๔.๖ ห้ามกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมกลุ่ม ในภายหลังนับแต่วันเสนอราคา

๓.๑๐.๔.๗ ห้ามผู้เข้าร่วมกลุ่มในกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วม เข้าร่วมกลุ่มมากกว่า หนึ่งกลุ่มในการดำเนินการตามโครงการนี้

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่ หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงิน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็น ผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือน มกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี

เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๓.๑๒.๔.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๒.๔.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๒.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๓.๑๒.๒ และข้อ ๓.๑๒.๔.๒ มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๒.๖ กรณีตาม ๓.๑๒.๑ - ๓.๑๒.๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

๓.๑๒.๖.๑ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

๓.๑๒.๖.๒ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ๔. ขอบเขตของงานและข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

ระบบการรับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

##### ๔.๑ การพัฒนาระบบซอฟต์แวร์

การพัฒนาระบบการรับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ จำนวน ๑ ระบบ ประกอบด้วย

๔.๑.๑ พัฒนาระบบการรับชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ด้วยวิธีการตรวจสอบประวัติด้วย ชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ที่ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด อย่างน้อยในวันและเวลาราชการ (๐๘:๓๐-๑๖:๓๐ นาฬิกา) ในกรณีประชาชนลงทะเบียนคำร้องขอตรวจสอบประวัตินอกเวลาดังกล่าว ระบบจะแจ้งเตือนข้อความและไม่สามารถลงทะเบียนคำร้องขอตรวจสอบประวัติได้


๔.๑.๒ พัฒนาระบบการยืนยันตัวตนและตรวจสอบสถานะคำร้องของระบบงานตรวจสอบประวัติด้วยชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ที่ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ กำหนดให้สามารถรองรับได้ดังนี้

๔.๑.๒.๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลประชาชนผู้ร้องขอตรวจสอบประวัติจากแอปพลิเคชันไทยดี (ThaiD) หรือระบบยืนยันตัวตนบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยได้ หากระบบตรวจสอบไม่พบข้อมูลหรือข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนไม่ถูกต้อง ระบบจะแจ้งเตือนข้อความและไม่สามารถบันทึกคำร้องขอตรวจสอบประวัติได้

๔.๑.๒.๒ การยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชันไทยดี (ThaiD) หรือระบบยืนยันตัวตนบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ระบบจะแสดง QR CODE บนหน้าจอ หลังจากประชาชนยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชันไทยดี (ThaiD) หรือระบบยืนยันตัวตนบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย เรียบร้อยแล้ว ระบบจะรับข้อมูลจากแอปพลิเคชันไทยดี (ThaiD) หรือระบบยืนยันตัวตนบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย เช่น คำนำหน้า, ชื่อ-สกุล, เลขประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิดเป็นอย่างน้อย มาแสดงบนหน้าจอได้

๔.๑.๒.๓ การยืนยันตัวตนผ่านระบบยืนยันตัวตนบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ระบบจะบังคับให้ป้อนเลขประจำตัวประชาชน เลขหลังบัตรประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิดเพื่อตรวจสอบข้อมูลกับระบบยืนยันตัวตนบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย โดยระบบจะตรวจสอบรูปแบบข้อมูล (Format) เลขประจำตัวประชาชน เลขหลังบัตรประจำตัวประชาชน และวันเดือนปีเกิด หากพบว่ารูปแบบข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะแจ้งเตือนเป็นข้อความและไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลกับระบบทะเบียนราษฎรได้ เมื่อยืนยันตัวตนผ่านระบบยืนยันตัวตนบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ผ่านเรียบร้อย ระบบจะบังคับให้ป้อนรหัสผ่านครั้งเดียวหรือรหัส OTP (One Time Password) และตรวจสอบสถานะการชำระค่าธรรมเนียมค้างจ่ายในลำดับถัดไป

๔.๑.๒.๔ ตรวจสอบสถานะคำร้องการลงทะเบียนขอตรวจสอบประวัติและสถานะการชำระค่าธรรมเนียมได้ หากระบบตรวจสอบพบสถานะ “รอชำระค่าธรรมเนียม” จะแสดงเป็นข้อความแจ้งเตือน

พ.ต.อ. 

ประธานกรรมการ

ว่าที่ พ.ต.ต.หญิง



กรรมการ/เลขานุการ

และแสดงใบชำระค่าธรรมเนียมใบเติมขึ้นมาบนหน้าจอ และไม่สามารถทำการลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมตรวจสอบประวัติได้จนกว่าประชาชนผู้ใช้บริการนั้นจะชำระค่าธรรมเนียมค้างจ่ายใบเติมให้เสร็จสิ้นก่อน หรือจนกว่าใบชำระค่าธรรมเนียมจะมีสถานะ “ใบชำระเงินหมดอายุ” ซึ่งจะแสดงเป็นข้อความแจ้งเตือน โดยอายุใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม จะมีอายุ ๓ วัน หรือตามระยะเวลาที่ กงทช. ระเบียบประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๔.๑.๒.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบข้อมูล (Format) ของการป้อนข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน, หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และรูปแบบวันเดือนปีเกิดได้ สามารถคำนวณอายุได้โดยอัตโนมัติ ข้อมูลที่บังคับให้ป้อนจะมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ปรากฏบริเวณท้ายช่องกรอกข้อมูล

๔.๑.๒.๖ หากประชาชนเลือกยืนยันตัวตนผ่านระบบยืนยันตัวบุคคลอื่น ๆ ของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยตาม ๔.๑.๒.๓ แล้วระบบจะบังคับให้ป้อนข้อมูล คำนำหน้า, ชื่อ-ชื่อสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน (Laser Code), วันเดือนปีเกิด, หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และแสดงปุ่มขอรับ OTP (One Time Password) ให้สามารถกดเพื่อส่งรหัสผ่านใช้ครั้งเดียว โดยประชาชนต้องนำรหัส OTP ที่ได้รับทาง SMS บนโทรศัพท์เคลื่อนที่มารอกในช่องที่ระบบกำหนด ภายใน ๑๘๐ วินาที เพื่อยืนยันความถูกต้องและความเป็นเจ้าของ ของหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หากกรอกรหัส OTP ไม่ถูกต้อง ระบบจะแจ้งเตือนว่ากรอกรหัส OTP ไม่ถูกต้อง และหากไม่กรอกรหัส OTP ในเวลาที่กำหนด จะไม่สามารถดำเนินการในขั้นตอนการขอชำระค่าธรรมเนียมได้

๔.๑.๓ พัฒนาระบบ API e-Payment และการแจ้งผลการตรวจสอบประวัติด้วยชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน โดยระบบจะติดตั้งอยู่ในเครื่องแม่ข่ายของ กงทช. ระเบียบประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจสำหรับใช้งานระบบ API e-Payment โดยเฉพาะ ซึ่งระบบจะมีฟังก์ชันการทำงาน ดังนี้

๔.๑.๓.๑ สามารถรับข้อมูลชื่อ-ชื่อสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, เลขอ้างอิง ID, จำนวนเงิน เป็นอย่างน้อย จาก [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่ กงทช. ระเบียบประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

๔.๑.๓.๒ สามารถสร้างเลข Transaction ID และใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (Bill Payment) จากระบบ API ของธนาคารได้ โดยกำหนดวันเวลาที่หมดอายุการชำระเงิน และกำหนดเวลาที่สามารถชำระเงินได้ ในวันเวลาราชการ ใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (Bill Payment) ได้ตามที่ กงทช. ระเบียบประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๔.๑.๓.๓ สามารถส่งเลขอ้างอิง ID, เลข Transaction ID, และข้อมูลใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (Bill Payment) จาก ๔.๑.๓.๒ ไปบันทึกใน [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่ กงทช. ระเบียบประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด เว็บไซต์ ฯ สามารถแสดงใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (Bill Payment) เพื่อให้ประชาชนนำไปชำระค่าธรรมเนียม

๔.๑.๓.๔ สามารถรองรับการส่งคำร้องขออนุมัติการชำระเงิน (Approve/Reject) จากระบบของธนาคารได้ หากสถานะเป็น “อนุมัติ” (Approve) ประชาชนจึงจะสามารถชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบของธนาคารได้

๔.๑.๓.๕ สามารถรองรับการส่งสถานะการชำระค่าธรรมเนียมจากระบบของธนาคาร นำมาปรับปรุงสถานะการชำระเงิน และส่งสถานะการชำระเงินที่ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่ กงทช. ระเบียบประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

๔.๑.๓.๖ สามารถส่งสถานะการชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๑.๓.๕ ไปยัง [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้ และเว็บไซต์ ฯ สามารถแสดงสถานะการชำระค่าธรรมเนียมได้

๔.๑.๓.๗ หลังจากประชาชนชำระค่าธรรมเนียม และยืนยันการบันทึกข้อมูลคำร้องขอตรวจสอบประวัติใน [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบสามารถดึงข้อมูลคำร้องขอตรวจสอบประวัติมายังระบบของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจใช้งานอยู่ในปัจจุบันได้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจสามารถนำข้อมูลของประชาชนมาตรวจสอบประวัติอาชญากรได้

๔.๑.๓.๘ เมื่อเจ้าหน้าที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจตรวจสอบประวัติอาชญากร และสร้างไฟล์ผลการตรวจประวัติในรูปแบบ PDF ที่มีการเข้ารหัสความปลอดภัยในระบบของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจเสร็จสิ้นแล้ว ระบบของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจสามารถเรียก API จากระบบ เพื่อส่งข้อมูลสถานะงานไปปรับปรุงสถานะงานยัง [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

๔.๑.๓.๙ กรณีประชาชนมีความประสงค์รับผลตรวจสอบประวัติอาชญากรผ่านช่องทางอีเมล ระบบสามารถส่งผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรในรูปแบบ PDF ที่มีการเข้ารหัสความปลอดภัยไปยังอีเมลที่ประชาชนระบุจาก [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) ได้


๔.๑.๓.๑๐ สามารถรับข้อมูลรายงานการรับชำระค่าธรรมเนียมเพื่อนำเงินส่งคลัง หรือฝากคลังจากระบบของธนาคารได้ และสามารถทำรายงานข้อมูลธุรกรรม (Transaction) การชำระค่าธรรมเนียมรายวัน หรือรูปแบบอื่น ๆ ตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

๔.๑.๓.๑๑ ประชาชนสามารถชำระค่าธรรมเนียมผ่านใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (Bill Payment) ที่สร้างจากระบบตามข้อ ๔.๑.๓.๒ เพื่อนำไปชำระเงินผ่านช่องทางการให้บริการของธนาคารรัฐและเอกชนได้ เช่น เคาน์เตอร์สาขาของธนาคาร (Teller Payment), Mobile Banking เป็นอย่างน้อย

๔.๑.๓.๑๒ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในการชำระเงินที่ฐานข้อมูลของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจแบบเรียลไทม์ และสามารถตรวจสอบสถานะการชำระค่าธรรมเนียมแบบเรียลไทม์ และหากตรวจสอบพบว่าประชาชนชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว สามารถส่งข้อมูลไปยังหน้าเว็บไซต์ ฯ และสามารถแสดงสถานะบนหน้า [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดว่า “ท่านชำระเงินค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว”

๔.๑.๓.๑๓ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด สามารถแสดงข้อมูลและพิมพ์แบบคำร้องขอตรวจสอบประวัติอาชญากรได้

๔.๑.๓.๑๔ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด มีหน้าจอกำหนดการทำงานสำหรับให้ประชาชนสามารถตรวจสอบสถานะของคำร้องขอตรวจสอบประวัติอาชญากรได้ แสดงเฉพาะคำร้องย้อนหลังได้ ๓๐ วัน หรือตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด โดยข้อมูลคำร้องจะมีสถานะข้อมูลต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

พ.ต.อ. 

ประธานกรรมการ

ว่าที่ พ.ต.ต.หญิง



กรรมการ/เลขานุการ

สถานะ “รอชำระค่าธรรมเนียม” เป็นข้อความสีแดง หมายถึง ประชาชน ยังไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียม โดยประชาชนสามารถคลิกที่ Link ระบบจะแสดงใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (Bill payment) เพื่อให้ประชาชนนำไปชำระค่าธรรมเนียมได้ โดยที่ Link จะแสดงใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม (Bill payment) เฉพาะเวลา ๐๘:๓๐-๑๖:๓๐ นาฬิกา ในวันเวลาราชการ หรือตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

สถานะ “ใบชำระเงินหมดอายุ” เป็นข้อความสีม่วง หมายถึง ประชาชน ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมในเวลาที่กำหนด

สถานะ “รอตรวจสอบ” เป็นข้อความสีเหลือง หมายถึง ประชาชนชำระ ค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว และรอเจ้าหน้าที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ดำเนินการตรวจสอบประวัติอาชญากรด้วย ชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน

สถานะ “อนุมัติ” เป็นข้อความสีเขียวเข้ม หมายถึง เจ้าหน้าที่กองทะเบียน ประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจตรวจสอบประวัติเรียบร้อยแล้ว ประชาชนสามารถรับผล การตรวจสอบประวัติได้ตามที่ระบุไว้

สถานะ “รับผลตรวจแล้ว” เป็นข้อความสีฟ้า หมายถึง ประชาชนรับผล การตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจตามที่ได้ระบุไว้

๔.๑.๓.๑๕ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) ต้องระบุชื่อหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเลือกขอรับ ผลการตรวจสอบประวัติด้วยตนเอง, รับผลการตรวจสอบประวัติทางอีเมล หรือตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

๔.๑.๓.๑๖ ในกรณีที่ประชาชนผู้ชำระเงินต้องการใบเสร็จ หรือเอกสารที่แสดงถึง หลักฐานการรับเงิน ซึ่งออกโดยกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ สามารถรอก ข้อมูลคำร้องได้ที่ [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) เพื่อขอรับใบเสร็จหรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงิน ได้ที่ กองทะเบียนประวัติอาชญากร (โดยปกติจะใช้เอกสารหลังจากการทำธุรกรรมชำระเงินกับธนาคารเป็นหลักฐาน ในการรับเงินของหน่วยงาน)

๔.๑.๓.๑๗ ระบบสามารถเก็บข้อมูลการใช้งาน (log) เพื่อใช้ในการตรวจสอบ โดยข้อมูลที่ จัดเก็บประกอบด้วย IP ADDRESS, วันที่, เวลา ได้เป็นอย่างดี

๔.๑.๓.๑๘ มีระบบตรวจสอบใบแจ้งผลการตรวจสอบประวัติอาชญากร จาก QR Code ที่แสดงอยู่ในใบแจ้งผลการตรวจสอบประวัติได้ว่าเป็นเอกสารฉบับจริงที่ออกโดยกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ

๔.๑.๓.๑๙ ระบบสามารถส่งสถานะการตรวจสอบประวัติตาม ข้อ ๔.๑.๓.๑ ผ่านระบบ ไปปรับปรุงสถานะ “อนุมัติแล้ว” บน [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทางอื่นที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

๔.๑.๓.๒๐ ระบบสามารถตรวจสอบสถานะการรับผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรได้

๔.๑.๓.๒๑ เมื่อระบบจัดส่งผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรตามช่องทางที่ประชาชน ร้องขอเรียบร้อยแล้ว ระบบต้องสามารถปรับปรุงสถานะเป็น “รับผลตรวจแล้ว” บน [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) หรือช่องทาง อื่นที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

๔.๑.๓.๒๒ ระบบสามารถรับข้อมูลรายงานการรับชำระค่าธรรมเนียม จากระบบ API e-Payment ได้ และทำรายงานข้อมูล Transaction การชำระค่าธรรมเนียมรายวัน มาแสดงบนหน้าจอได้ และพิมพ์รายงานได้ตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๔.๑.๔ พัฒนาระบบการรับชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อทำงานร่วมกับระบบที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจใช้งานอยู่ด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เดบิต/เครดิต) และสแกน QR Code ผ่านเครื่อง EDC โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๔.๑ พัฒนาระบบรับชำระค่าธรรมเนียมด้วยเครื่อง EDC ณ ศูนย์ตรวจสอบประวัติบุคคล กองทะเบียนประวัติอาชญากร, ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๑-๑๐ และพิสูจน์หลักฐานจังหวัดทั่วประเทศ

๔.๑.๔.๒ ในกรณีประชาชนจ้องคิวขอตรวจสอบประวัติด้วยลายพิมพ์นิ้วมือที่ศูนย์บริการตรวจสอบประวัติบุคคล กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ระบบสามารถรับชำระค่าธรรมเนียมด้วยการสแกน QR Code ผ่านเครื่อง EDC ได้

๔.๑.๔.๓ การรับชำระค่าธรรมเนียม เจ้าหน้าที่สามารถเลือกรับชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด, บัตรอิเล็กทรอนิกส์ (เดบิต/เครดิต) หรือการชำระเงินด้วยสแกน QR CODE ผ่านทางเครื่อง EDC ได้

๔.๑.๔.๔ กรณีประชาชนเลือกชำระเงินโดยการสแกน QR CODE ระบบสามารถส่งจำนวนเงินไปแสดงเป็น QR CODE บนหน้าจอของระบบ และแสดงบนเครื่อง EDC ได้

(๑) ระบบสามารถยกเลิกการชำระค่าธรรมเนียมผ่านตัวระบบ หรือเครื่อง EDC ได้

(๒) ระบบสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงิน และรับข้อมูลการชำระเงินจากเครื่อง EDC มาบันทึกลงในระบบ และพิมพ์ใบเสร็จหรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงิน

(๓) กรณีพิมพ์ใบเสร็จหรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงินแล้วเกิดเหตุขัดข้อง เช่น ใบเสร็จ หรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงินหมด หรือใบเสร็จหรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงินติดในเครื่องพิมพ์ใบเสร็จ ระบบสามารถพิมพ์ใบเสร็จหรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงินซ้ำได้โดยไม่ต้องยกเลิกรายการ

(๔) ระบบสามารถบันทึกเลขรหัส TID ประจำเครื่อง EDC เก็บไว้ในระบบได้

(๕) ข้อมูลจากเครื่อง EDC เช่น เลข Reference สามารถระบุเป็นเลขประจำตัวประชาชน, หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือเลขที่ใบเสร็จหรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงินได้ สามารถส่งเลข Reference กลับมายังระบบที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจใช้งานได้


(๖) ระบบจะมีข้อความแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่ ให้ทำการกดปุ่ม Settlement ทุกครั้งที่จะออกจากระบบ

(๗) ระบบมีปุ่มสำหรับสั่งสรุปยอดการรับชำระค่าธรรมเนียม (Settlement) ไปที่เครื่อง EDC ได้

(๘) ในกรณีที่ต้องการเรียกรายการที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมระหว่างวัน เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์รายการยอดรวม (Summary report) จากเครื่อง EDC มาแสดงในระบบได้


(๙) กองทะเบียนประวัติอาชญากร, ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๑-๑๐ และพิสูจน์หลักฐานจังหวัดทั่วประเทศ สามารถเรียกรายงานออนไลน์ ผ่านระบบของธนาคารได้

(๑๐) ระบบสามารถแสดงและพิมพ์รายงานการออกใบเสร็จหรือเอกสารที่แสดงถึงหลักฐานการรับเงินตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดได้

พ.ต.อ. 

ประธานกรรมการ

ว่าที่ พ.ต.ต.หญิง



กรรมการ/เลขานุการ

๔.๑.๔.๕ การปรับปรุงระบบการจองคิวที่ศูนย์บริการตรวจสอบประวัติบุคคล กองทะเบียนประวัติอาชญากร เพื่อให้สอดคล้องกับการจองคิวบน [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) ตามที่ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๔.๑.๔.๖ การปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน (Flow) ระบบที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจใช้งานอยู่ให้รองรับการรับชำระค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)

๔.๑.๔.๗ ระบบสามารถส่งผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรด้วยชื่อ-ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชนในรูปแบบไฟล์ PDF ได้ จาก [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) โดยมีการเข้ารหัสความปลอดภัยของไฟล์ ไปยังอีเมล (กรณีประชาชนเลือกรับผลผ่านทางอีเมล)

๔.๑.๔.๘ จัดทำระบบซอฟต์แวร์สำหรับการพิมพ์ผลการตรวจสอบประวัติด้วย ชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน สำหรับกองทะเบียนประวัติอาชญากร, ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๑-๑๐, พิสูจน์หลักฐานจังหวัดทั่วประเทศ และรองรับการรับผลการตรวจสอบประวัติที่สถานีตำรวจ ที่อยู่ในโครงการพัฒนา การตรวจสอบประวัติอาชญากรสำหรับสถานีตำรวจ ระยะที่ ๑ และระยะที่ ๒ ทั่วประเทศ และหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๔.๑.๔.๙ จัดทำ Service หรือ API สำหรับสร้าง QR Code ที่ใช้สำหรับการรับชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรองรับหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๔.๑.๔.๑๐ จัดทำ website ใหม่ภายใต้ Domain [www.crd.go.th](http://www.crd.go.th) ของ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ โดยถ่ายโอนข้อมูลทั้งหมด จากเว็บไซต์ <https://criminal.police.go.th> หรือช่องทางอื่นตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๔.๑.๔.๑๑ จัดทำระบบบริหารจัดการ Email (Mail Server) ของกองทะเบียนประวัติอาชญากร ภายใต้ Domain ([xxx@crd.go.th](mailto:xxx@crd.go.th))

๔.๑.๔.๑๒ จัดหาใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ประเภทนิติบุคคล (Enterprise certificate) อายุ ๑ ปี จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้ในโครงการฯ นี้

๔.๑.๔.๑๓ การแสดงสถานะหรือคำเตือนที่จะปรากฏบนหน้าจอประชาชนผู้ใช้งาน ให้แสดงด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยมีขนาดและสีที่คนทั่วไปเห็นได้ชัดเจน

๔.๑.๔.๑๔ ระบบการให้บริการต้องสามารถแสดงผลอย่างถูกต้องบนหน้าจออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบันแก่ประชาชนผู้ให้บริการได้ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่, แท็บเล็ต, คอมพิวเตอร์, คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เป็นอย่างน้อย

#### ๔.๒ ครุภัณฑ์

ติดตั้ง ณ กองทะเบียนประวัติอาชญากร อาคาร ๗ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถนนพระรามที่ ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) แบบที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะ พื้นฐานดังต่อไปนี้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๑๕ ข้อ ๒๔)

๔.๒.๑.๑ เป็นอุปกรณ์ Firewall ชนิด Next Generation Firewall แบบ Appliance

๔.๒.๑.๒ มี Next Generation Firewall Throughput ไม่น้อยกว่า ๓ Gbps

๔.๒.๑.๓ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง

๔.๒.๑.๔ มีช่องสำหรับรองรับการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gbps (SFP+) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๔.๒.๑.๕ มีระบบตรวจสอบและป้องกันการบุกรุกรูปแบบต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้ Syn Flood, UDP Flood, ICMP Flood, IP Address Spoofing, Port Scan, DoS or DDoS, Teardrop Attack, Land Attack, IP Fragment, ICMP Fragment เป็นต้นได้

๔.๒.๑.๖ สามารถทำการกำหนด IP Address และ Service Port แบบ Network Address Translation (NAT) และ Port Address Translation (PAT) ได้

๔.๒.๑.๗ สามารถ Routing แบบ Static, Dynamic Routing ได้

๔.๒.๑.๘ สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTPS หรือ SSH ได้เป็นอย่างน้อย

๔.๒.๑.๙ สามารถเก็บและส่งรายละเอียดและตรวจสอบการใช้งาน (Logging/Monitoring) ในรูปแบบ Syslog ได้

๔.๒.๑.๑๐ สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv๖ ได้

๔.๒.๑.๑๑ มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

๔.๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ สำหรับ API จำนวน ๒ ชุด มีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๓ ข้อ ๒)

๔.๒.๒.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)แบบ ๑๖ แกนหลัก(๑๖ core)หรือดีกว่าสำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๔.๒.๒.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๓๐ MB

๔.๒.๒.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

๔.๒.๒.๔ สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕

๔.๒.๒.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๙๐๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย

๔.๒.๒.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๔.๒.๒.๗ มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

๔.๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ สำหรับ e-Payment Gateway จำนวน ๒ ชุด มีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๓ ข้อ ๑)

๔.๒.๓.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)แบบ ๑๐ แกนหลัก(๑๐ core)หรือดีกว่าสำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย

๔.๒.๓.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑๓ MB

๔.๒.๓.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖ GB  
๔.๒.๓.๔ สลับสับเปลี่ยนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕  
๔.๒.๓.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๔.๒.๓.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๔.๒.๓.๗ มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

๔.๒.๔ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ สำหรับ Database จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๓ ข้อ ๑)

๔.๒.๔.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๐ แกนหลัก (๑๐ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย

๔.๒.๔.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๑๓ MB

๔.๒.๔.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๔.๒.๔.๔ สลับสับเปลี่ยนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕

๔.๒.๔.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๔.๒.๔.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๔.๒.๔.๗ มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

๔.๒.๕ อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๑๑ ข้อ ๑๗)

๔.๒.๕.๑ เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) ซึ่งสามารถทำงานในระบบ SAN (Storage Area Network) ได้

๔.๒.๕.๒ มีส่วนควบคุมอุปกรณ์ (Controller) แบบ Dual Controller

๔.๒.๕.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ SAS หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑.๒ TB และมีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วย

๔.๒.๕.๔ สามารถติดตั้ง Hard Disk ได้สูงสุด ๒๔ หน่วย

๔.๒.๕.๕ สามารถทำงาน แบบ Raid ไม่น้อยกว่า Raid ๐, ๑, ๕

๔.๒.๕.๖ มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

๔.๒.๖ อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer) จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๒๐ ข้อ ๓๘)

๔.๒.๖.๑ เป็นอุปกรณ์ (Hardware Appliance) ที่ออกแบบมาเพื่อใช้กระจายการทำงาน สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายโดยเฉพาะ

๔.๒.๖.๒ มี Throughput สูงสุดไม่น้อยกว่า ๒ Gbps

๔.๒.๖.๓ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง

๔.๒.๖.๔ รองรับการดำเนินงานได้อย่างน้อย ดังนี้ Round Robin, High Availability, Layer๔ Load Balance และ Layer๗ Load Balance

๔.๒.๖.๕ สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTPS ได้เป็นอย่างดีน้อย

๔.๒.๖.๖ สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv๖ ได้

๔.๒.๗ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะ พื้นฐานดังต่อไปนี้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ หน้า ๑๘ ข้อ ๓๓)

๔.๒.๗.๑ มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model

๔.๒.๗.๒ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ช่อง

๔.๒.๗.๓ มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

๔.๒.๗.๔ รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า ๑๖,๐๐๐ Mac Address

๔.๒.๗.๕ สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทางระบบซอฟต์แวร์ Web Browser ได้


๔.๓ บริการด้านการสื่อสาร หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ

อินเทอร์เน็ต (ความเร็ว ๑๐๐๐/๕๐๐ Mbps) พร้อมหมายเลข IP ADDRESS แบบ fixed จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ IP Address จำนวน ๑ หน่วย

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงาน พิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนดซึ่งจะดำเนินการในลักษณะ Change Request โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะทำการพิจารณา Change Request ดังกล่าวเพื่อประเมินงานที่สามารถดำเนินการได้หรือไม่ มีผลกระทบต่อระบบงานคอมพิวเตอร์ มากน้อยเพียงใด และใช้ระยะเวลาเท่าใดในการแก้ไข รวมทั้งรายงานให้ผู้ได้รับมอบหมายของกองทะเบียนประวัติ อาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจพิจารณาตลอดระยะเวลาสัญญาโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

๔.๕ หากส่วนใดส่วนหนึ่งของระบบที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดนี้แต่มีความจำเป็นในการจัดทำหรือจัดหา เพื่อใช้งานแล้วเสร็จและระบบมีประสิทธิภาพตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ผู้ ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำหรือจัดหาให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ และต้องส่ง มอบให้เป็นกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ หรือลิขสิทธิ์กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจโดยไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตั้งค่าพื้นฐานของระบบที่จัดหาให้มีความมั่นคงปลอดภัย หรือ Hardening ให้มีความ เหมาะสมตามมาตรฐานสากล รวมถึงดำเนินการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ให้มีความมั่นคงปลอดภัยตามหลักการวิชาการ และสากล เป็นต้น และก่อนการส่งมอบระบบซอฟต์แวร์ที่พัฒนาทั้งหมด จะต้องมีการดำเนินการตรวจสอบช่องโหว่ของ ระบบซอฟต์แวร์และทำการแก้ไข พร้อมส่งรายงานผลให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์ หลักฐานตำรวจ

พ.ต.อ. 

ประธานกรรมการ

ว่าที่ พ.ต.ต.หญิง



กรรมการ/เลขานุการ

๔.๗ หากเกิดกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการติดตั้งหรือดำเนินการปรับแต่งแก้ไขระบบในโครงการที่ส่งผลกระทบต่ออุปกรณ์หรือระบบงานของหน่วยงานได้รับความเสียหายหรือเกิดข้อบกพร่องหรือเกิดผลกระทบอย่างหนึ่งอย่างใด ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ดีดังเดิม ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์หรือระบบงานนั้น ๆ เพิ่มจำนวนตามการประเมินมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงโดยไม่จำกัดมูลค่าความเสียหายและจำนวนครั้งที่เกิดความเสียหายตลอดอายุสัญญา

๔.๘ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามสัญญาได้ จนก่อให้เกิดการความเสียหายต่อบุคคลหรือทางราชการ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพิ่มจำนวนตามการประเมินมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงโดยไม่จำกัดมูลค่าความเสียหายและจำนวนครั้งที่เกิดความเสียหายตลอดอายุสัญญา

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามมาตรฐานสากล พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำสต็อกเกอร์อย่างดี โดยบนสต็อกเกอร์ต้องแสดงข้อมูลชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอ, Serial Number, เลขที่สัญญา, ชื่อโครงการ, วันเริ่มและสิ้นสุดการรับประกันผลิตภัณฑ์แต่ละชิ้นและเบอร์โทร Call Center ของบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ และติดสติ๊กเกอร์ดังกล่าวบนอุปกรณ์ที่ติดตั้งและส่งมอบทุกชิ้น โดยวันเริ่มและสิ้นสุดการรับประกันผลิตภัณฑ์แต่ละชิ้นจะแสดงหลังจากตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกำหนดสถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก เพื่อรับแจ้งเหตุขัดข้องตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยแจ้งให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ทราบทันที นับแต่วันลงนามในสัญญา และเมื่อมีการแจ้งปัญหาผู้เสนอราคาต้องแจ้งหมายเลขอ้างอิงของกรณีปัญหาพร้อมชื่อผู้รับแจ้งให้ผู้แจ้งปัญหาได้รับทราบเพื่อจะได้ใช้อ้างอิงในการติดตามการแก้ไขปัญหาต่อไป

กรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้อง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอผลการปฏิบัติงาน และกิจกรรม จำนวนชั่วโมง และระยะเวลาที่มาทำการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ หลังจากดำเนินการแก้ไขแล้ว

#### ๕. กำหนดเวลาส่งมอบ

ระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยผู้เสนอราคาที่มีราคาต่ำที่สุดจากการยื่นประกวดราคาแก่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ

#### ๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณเงินค่าธรรมเนียมการขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๙๓๙,๔๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนสามหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

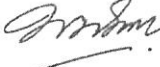
#### ๘. การดำเนินการ

๘.๑ เสนอแผนการบริหารโครงการ (Project Management Plan) โดยต้องแสดงข้อมูลต่าง ๆ อย่างชัดเจนให้ผู้ว่าจ้างเชื่อว่าผู้รับจ้างมีแผนการบริหารโครงการที่จะสามารถทำให้งานนี้แล้วเสร็จภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดอย่างมีคุณภาพได้ โดยแผนการบริหารโครงการที่จัดทำเสนอ ให้แสดงเป็นแผนภูมิการบริหารโครงการ (Gantt Chart) ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องทำเป็นแผนรวมที่แสดงขั้นตอนและระยะเวลาการทำงานหลักรวมทั้งงานย่อยของแต่ละส่วน จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด

พ.ต.อ. 

ประธานกรรมการ

ว่าที่ พ.ต.ต.หญิง

 กรรมการ/เลขานุการ

๘.๒ จัดทำรายงานออกแบบระบบ และเอกสารคู่มือการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นในงานจ้างครั้งนี้ โดยทำเป็นเอกสารรูปเล่ม และทำการบันทึกลงแผ่นสื่อบันทึกข้อมูล (DVD) อย่างละ ๓ ชุด

๙. งบประมาณและการจ่ายเงิน

๙.๑ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน ๓ งวด ดังนี้

| งวดงานที่ | จำนวนเงิน                 | รายการ  | ระยะเวลา                                      |
|-----------|---------------------------|---|---|
| ๑         | อัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง | ๑. ส่งมอบแผนบริหารโครงการ ประกอบด้วย แผนงาน, กิจกรรม, กำหนดเวลาดำเนินการ เป็นอย่างน้อย<br>๒. ส่งมอบเอกสารความต้องการของระบบ (Software Requirements Specification) แล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด<br>๓. ส่งแผนฝึกอบรม        | ภายใน <u>๒๐ วัน</u> นับถัดจากวันลงนามในสัญญา  |
| ๒         | อัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง | ๑. ส่งมอบซอฟต์แวร์ตามข้อ ๔.๑<br>๒. ส่งมอบครุภัณฑ์ตามข้อ ๔.๒<br>๓. ส่งมอบบริการด้านการสื่อสาร หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามข้อ ๔.๓<br>๔. ส่งมอบเอกสารการฝึกอบรม  | ภายใน <u>๑๐๐ วัน</u> นับถัดจากวันลงนามในสัญญา |
| ๓         | อัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง | ๑. ส่งมอบเอกสารสรุปผลการฝึกอบรม<br>๒. ส่งมอบเอกสารคู่มือการติดตั้งระบบ<br>๓. ส่งมอบเอกสารคู่มือการดูแลรักษาระบบ<br>๔. ส่งมอบเอกสารคู่มือการใช้งานระบบ<br>๕. ส่งมอบเอกสารรายละเอียดผลการทดสอบระบบทั้งหมด แล้วเสร็จครบถ้วนทั้งหมดตามสัญญา | ภายใน <u>๑๒๐ วัน</u> นับถัดจากวันลงนามในสัญญา |

๙.๒ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแก้ไขเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือมีการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม และจะต้องจัดส่งเอกสารพร้อม Source Code ฉบับปรับปรุงแก้ไขใหม่ให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ภายใน ๓๐ วันหลังจากที่มีการปรับปรุงแก้ไขโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ตลอดระยะเวลารับประกัน

๙.๓ การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

## ๑๐. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจ้างตามข้อต่าง ๆ ดังกล่าวแล้ว และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้แก่ผู้จ้างจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

## ๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานที่ดำเนินการให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้าง ได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายของโครงการเสร็จสมบูรณ์แล้ว โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตราบเท่าที่ค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดพัสดุทดแทนระหว่างซ่อมแซมเพื่อให้มีใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง หากผู้รับจ้างไม่จัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้แล้วเสร็จ หรือใช้งานได้ดีภายในกำหนดเวลา ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๑.๒ ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนสามารถแจ้งปัญหา ข้อผิดพลาด หรือสภาพของการชำรุดบกพร่องเบื้องต้นของระบบไปยังผู้รับจ้างทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือช่องทางอื่นใดที่ได้ตกลงกันได้

๑๑.๓ กรณีที่เกิดความผิดพลาดจากการทำงานของระบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๑๖ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

๑๑.๔ กรณีเกิดความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของระบบซอฟต์แวร์ เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของระบบซอฟต์แวร์คูณด้วยตัวถ่วงตามตารางด้านล่าง

## ๑๑.๕ ค่าตัวถ่วงของระบบซอฟต์แวร์ตามโครงการฯ

| ระบบซอฟต์แวร์ตามโครงการฯ  | ค่าตัวถ่วง |
|---|------------|
| ๑. ระบบรับชำระค่าธรรมเนียม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ที่ www.crd.go.th หรือช่องทางอื่นที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด โดยประกอบไปด้วย<br>- ระบบการยืนยันตัวตนและตรวจสอบสถานะคำร้องของระบบงานฯ<br>- ระบบ API e-Payment และการแจ้งผลประวัติ | ๑          |
| ๒. ระบบรับชำระค่าธรรมเนียม ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ของระบบกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ แบบ QR Code ผ่านเครื่อง EDC   | ๑          |
| ๓. Website ของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ  | ๑          |
| ๔. Service หรือ API สำหรับสร้าง QR Code ที่ใช้สำหรับการรับชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรองรับหน่วยงานในอนาคต  | ๑          |
| ๕. ระบบบริหารจัดการ e-mail ของ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ภายใต้ Domain (xxx@crd.go.th)   | ๑          |
| ๖. ซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูล   | ๑          |

## ๑๑.๖ ค่าตัวถ่วงของอุปกรณ์ตามโครงการฯ

| อุปกรณ์ตามโครงการฯ   | ค่าตัวถ่วง |
|--|------------|
| ๑. อุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย (Next Generation Firewall) แบบที่ ๑                 | ๑          |
| ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๒ สำหรับ API                               | ๑          |
| ๓. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ สำหรับ e-Payment Gateway                 | ๑          |
| ๔. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ สำหรับ Database                          | ๑          |
| ๕. อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN   | ๑          |
| ๖. อุปกรณ์กระจายการทำงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Load Balancer) | ๑          |
| ๗. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒                       | ๑          |

## ๑๑.๗ สูตรการคำนวณค่าปรับของซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ของระบบ

๑๑.๗.๑ จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะใดขณะหนึ่งเท่ากับจำนวนชั่วโมงที่ขัดข้องในขณะนั้น

ของระบบซอฟต์แวร์ (เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง) คูณด้วยค่าตัวถ่วง

$$= \text{จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง} \times \text{ค่าตัวถ่วง} = \text{จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง} \times ๑ = \text{จำนวนชั่วโมงที่ขัดข้อง}$$

อย่างสมบูรณ์ และให้บริการได้อย่างต่อเนื่องในระหว่างวันและเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งส่งรายงานให้  
กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจไม่เกินวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการปรับปรุงซอฟต์แวร์ หรือเฟิร์มแวร์ของอุปกรณ์ เพื่อปรับปรุง  
ประสิทธิภาพ หรือเพิ่มคุณสมบัติการใช้งาน หรือแก้ไขจุดบกพร่อง ตลอดจนปิดช่องโหว่ความปลอดภัย ตาม  
คำแนะนำจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ  
เห็นสมควร โดยก่อนดำเนินการต้องเสนอแผนการดำเนินการให้หน่วยงานพิจารณา ก่อน และส่ง Source Code  
หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องหลังจากดำเนินการปรับปรุงแล้ว ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

## ๑๒. การฝึกอบรม

๑๒.๑ หลังจากได้ติดตั้งทดสอบระบบเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของ  
กองทะเบียนประวัติอาชญากร, กองบังคับการอำนวยการ สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ, ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๑-๑๐  
และพิสูจน์หลักฐานจังหวัดทั่วประเทศ ให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิทยากรที่มีความรู้  
ความเชี่ยวชาญในการใช้งานระบบซอฟต์แวร์ทั้งหมดที่ติดตั้งในโครงการนี้ โดยจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรม  
ให้แล้วเสร็จก่อนการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๑๒.๒ การอบรมถ่ายทอดความรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานในระบบ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๑-๑๐,  
พิสูจน์หลักฐานจังหวัดทั่วประเทศ, กองทะเบียนประวัติอาชญากร และกองบังคับการอำนวยการ  
สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ เพื่อให้ผู้รับการอบรมเข้าใจและสามารถใช้งานระบบได้ดี โดยแบ่งเป็น ๒ หลักสูตร  
ดังนี้

๑๒.๒.๑ หลักสูตรอบรม ณ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ  
ประกอบด้วยผู้เข้ารับการอบรมจาก กองทะเบียนประวัติอาชญากร และกองบังคับการอำนวยการ  
สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ซึ่งจะมีผู้เข้ารับการอบรมรวมแล้วอย่างน้อย ๕๐ นาย และมีระยะเวลาอบรม  
อย่างน้อย ๑ วัน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมทั้งหมด โดยรวมถึงค่าวิทยากร, อาหารกลางวัน,  
อาหารว่าง, เครื่องดื่ม, สถานที่, อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม, สื่อการสอน, เอกสารการฝึกอบรม เป็นอย่างน้อย

๑๒.๒.๒ หลักสูตรออนไลน์ ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๑-๑๐ และพิสูจน์หลักฐานจังหวัดทั่วประเทศ  
ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งจะมีผู้เข้ารับการอบรมอย่างน้อยหน่วยละ ๒ นาย และมีระยะเวลาอบรมอย่างน้อย ๑ วัน  
โดยในส่วนของเอกสารการฝึกอบรมจะจัดส่งเป็นไฟล์ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

๑๒.๓ การฝึกอบรมจะต้องประกอบด้วยบรรยายในห้องประชุม การปฏิบัติงานจริง (On the Job Training)  
หรือแบบออนไลน์ (Online Training) พร้อมด้วยเอกสารคู่มือปฏิบัติหรือตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร  
สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด

๑๒.๔ ผู้รับจ้างต้องทำแผนการฝึกอบรม และรายละเอียดของการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร  
เสนอให้แก่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ก่อนดำเนินการฝึกอบรม

## ๑๓. เอกสารคู่มือ

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการทั้งหมด ตามงวดงาน และ  
เอกสารที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจขอให้จัดทำเพิ่มเติม

๑๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารคู่มือการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร พร้อม File ในรูปแบบ PDF และ Microsoft Word บรรจุในสื่อบันทึกข้อมูลแบบ USB Flash Drive จำนวน ๓ ชุด หรือตามที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจกำหนด ก่อนวันฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

#### ๑๔. ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

๑๔.๑ เอกสารทั้งหมดที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นและงานทั้งหมดตามขอบเขตของงานนี้รวมทั้งข้อมูล เอกสาร และซอฟต์แวร์ที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นและส่งมอบให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ขอบเขตของงานนี้ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ หรือให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจมีสิทธิ์ในการใช้งานได้ตลอดไป โดยชอบด้วยกฎหมาย และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมอีก โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Source Code ทั้งหมดของซอฟต์แวร์ดังกล่าว ให้แก่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจด้วย และในกรณีที่ผู้รับจ้างนำงานข้อมูล เอกสาร ซอฟต์แวร์ที่บุคคลอื่นเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์มาใช้ ในการดำเนินงานที่จัดจ้างนี้ผู้รับจ้างต้องจัดให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ได้สิทธิ์ในการใช้งานโดยไม่มีข้อจำกัดซึ่งรวมถึงการติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ใด ๆ และไม่จำกัดระยะเวลาการใช้งาน ทั้งนี้ กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมไปจากค่าจ้างในการจัดจ้างครั้งนี้

๑๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องไม่เปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และงานทั้งหมดตามขอบเขตของงาน รวมทั้งข้อมูลเอกสารและซอฟต์แวร์ที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นและส่งมอบให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจตามขอบเขตของงาน ไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน ให้แก่บุคคลใดทราบ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ก่อน

๑๔.๓ ซอฟต์แวร์ที่ผู้รับจ้างส่งมอบให้แก่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจนั้น ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้มีสิทธิ์โดยชอบด้วยกฎหมาย ในการจำหน่ายให้บริการ จัดทำสร้างสรรค์ และสามารถนำมาใช้ในการดำเนินงานและส่งมอบให้แก่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ตามขอบเขตของงานนี้ เพื่อให้กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจสามารถใช้งานได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย และไม่มีข้อจำกัดใด ๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของการจัดจ้างที่กำหนดไว้

๑๔.๔ ในกรณีที่บุคคลใดกล่าวอ้างว่ากองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ละเมิดกรรมสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิ์อื่นของข้อมูล เอกสาร และงานทั้งหมดตามขอบเขตของงาน ที่ผู้รับจ้างส่งมอบ ให้แก่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด และรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นแทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติทั้งสิ้น

#### ๑๕. การรักษาความลับข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ

ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาความลับข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานกับผู้ว่าจ้าง รวมทั้งข้อมูลที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นความลับทั้งในระหว่างระยะเวลาในสัญญาจ้างและหลังสิ้นสุดสัญญา โดยจะต้องไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง และหากมีการนำไปใช้ เปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว และผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมายกับผู้รับจ้างตามข้อ ๔.๕

#### ๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๖.๑ เป็นของใหม่ ไม่เก่าเก็บ และไม่เคยใช้งานมาก่อน

๑๖.๒ ต้องจัดให้มีการอบรมภาคทฤษฎี การใช้งาน การใช้ระบบซอฟต์แวร์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่เจ้าหน้าที่ของทางราชการ จำนวนคนเข้ารับการอบรมและระยะเวลาการอบรม ตามที่ทางราชการกำหนด


๑๖.๓ ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงส่วนหน้าจอการใช้งานให้เหมาะสมและตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน หรือผู้ว่าจ้าง โดยการปรับปรุงหน้าจอการใช้งานต้องสอดคล้องกับข้อกำหนด

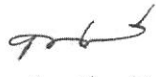
๑๖.๔ กรณีที่ระบบมีความจำเป็นจะต้องติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อให้ระบบทั้งหมดสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด


๑๖.๕ ก่อนลงนามในสัญญา กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้าง หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา


๑๖.๖ ทางราชการสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

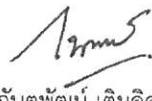
๑๖.๗ ในการตัดสินใจจ้างหรือในการทำสัญญา กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจ สามารถให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โดยกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานพิสูจน์หลักฐานตำรวจสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง


พ.ต.อ.  ประธานกรรมการ  
(ยุทธพงษ์ อินทรพงษ์)  
รอง ผบก.ทว.


พ.ต.อ.หญิง  กรรมการ  
(ณิชากัทร เพ็ชรอำไพ)  
รอง ผบก.บก.อก.สพฐ.ตร.

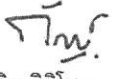
พ.ต.อ.  กรรมการ  
(กิตติศักดิ์ ตรีรัตนนนท์)  
ผกก.ฝทว.๗ ทว.


พ.ต.อ.  กรรมการ  
(รัฐิพงษ์ ศาครเย็น)  
ผกก.ฝทว.๓ ทว.


พ.ต.อ.  กรรมการ  
(กันตพัฒน์ เต็มคิด)  
ผกก.ฝอ.ทว.

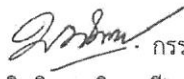
พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ  
(พวงผกา เกตุศรีกรรม)  
รอง ผกก.ฝงป.บก.อก.สพฐ.ตร.

พ.ต.ท.  กรรมการ  
(วันดีศ ธนกุลนนท์)  
สว.ภชช.ทว.

ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ  
(กัญญ์ณลิน ธิติโชคภูวัฒน์)  
สว.ฝทว.๕ ทว.

พ.ต.ต.  กรรมการ  
(ณรภัทร สุขแจ่ม)  
สว.ฝทว.๓ ทว.

ร.ต.อ.  กรรมการ  
(ประจักษ์ โฉมงาม)  
รอง สว.ฝทว.๗ ทว.

ว่าที่ พ.ต.ต.หญิง  กรรมการ/เลขานุการ  
(เพลินจิต สุทธิมนตรี)  
สว.ฝอ.ทว.